



Nr. 12404/01.10.2019

Către,

**Unitățile de învățământ preuniversitar**  
**Programul național de protecție socială “Bani de Liceu”**

A. Vă rugăm să completați **Macheta\_BDL\_2018-2019** pentru anul școlar 2018-2019 cu datele solicitate (Valoare Bursă L1-L11, Valoare totală 2018-2019).

- Macheta completată va fi încărcată în formularul postat pe site [www.isjbz.ro](http://www.isjbz.ro) secțiunea contabilitate, și se va aduce și în format letric la sediul ISJ Buzău, compartiment Informatizare, semnată și ștampilată, până la data de **17 octombrie 2019 ora 12.00**.

- Macheta va fi completată doar de unitățile la care se regăsesc elevii din listă (doar pentru elevii din listă, elevi înmatriculați în anul școlar 2018-2019 în clasele a IX-a și a X-a.)

B. Fișierele scanate conform adresei **Nr.3306/UIPFFS/10.10.2018** vor fi aduse la sediul ISJ Buzău, compartiment Informatizare, până la data de **17 octombrie 2019 ora 12.00 pe DVD**.

- Pe adresele de email cu extensia [@isjbuzau.ro](mailto:@isjbuzau.ro) veți primi Macheta\_BDL\_2018-2019, și formulare\_validate pentru fiecare liceu. Acestea conțin Formulare de înregistrare pentru fiecare elev cuprins în lista din Macheta\_BDL\_2018-2019.

**C. FORMULARE\_VALIDATE** – trebuie printate pentru fiecare elev din unitatea dumneavoastră.

**Pași de urmat pentru printarea, semnarea și transmiterea către ISJ Buzău:**

1. deschideți fișierul LICEE\_ISJ\_Buzau apoi deschideți fișierul aferent unității dumneavoastră, deschideți fișierul cu formulare\_validate.
2. deschideți fișierul cu extensia .xlsx pentru primul elev care se regăsește și în lista din Macheta\_BDL\_2018-2019.
3. activați macrocomenzile din partea de sus a programului .xlsx.
4. La rândul 5 din fișier veți regăsi butonul **Arată Tot** pe care vă rugăm să îl apăsați.
5. Apăsați combinația de taste de pe tastatură **Ctrl + P** pentru a printa.
6. Selectați printarea pentru paginile 1-7 (daca nu ați apăsat butonul **Arată Tot**, selecția nu va cuprinde informațiile dorite de MEN).
7. Formularele printate **NU SE CAPSEAZĂ!!!!, NU SE INDOSARIAZĂ, NU SE PERFOREAZĂ.**
8. Formularele printate se vor da la elevi pentru semnare, iar ei vor semna la Secțiunea A pagina 4 în dreptul **Semnătură participant**.
9. În dreptul **Semnătură responsabil cu înregistrarea participanților NU semnează nimeni din unitatea de învățământ.**

**Formulare printate și semnate de elevi vor fi aduse** la sediul ISJ Buzău, compartiment Informatizare, până la data de **17 octombrie 2019 ora 12.00.**

Inspector Școlar General,  
**Prof. FLORINA STOIAN**



Întocmit,  
Consilier IT **ADRIAN Stoica**



Str. Al.Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău  
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655  
[www.isjbz.ro](http://www.isjbz.ro)