

Nr. 15362, 13. XI. 2018

Către toate unitățile de învățământ particular din județul Buzău

În atenția doamnei/domnului director

Ref: **Întocmirea portofoliului inspectorului responsabil pentru învățământ particular și alternative educaționale****Repere referitoare la activitatea de monitorizare, evaluare și consiliere din domeniul învățământ particular și alternative educaționale**

1. Cadru strategic actual - Strategia Uniunii Europene pentru orizontul de timp 2020 prevede, pentru obiectivul strategic educație, reducerea sub 10% a ratei de părăsire timpurie a școlii¹. Ținta strategică stabilită de România pentru 2020, este scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii de la 17,3% în 2013 la 11,3% în 2020. În acest context, Ministerul Educației Naționale a elaborat **Strategia națională de reducere a părăsirii timpurii a școlii** (H.G. nr. 417/2015), **Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016 - 2020** (H.G. nr. 317/2016) precum și **Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015-2020** (H.G nr. 418/2015), acestea fiind condiționalități ex-ante pentru exercițiul financiar al UE pentru perioada 2014 – 2020.
2. În concordanță cu **Programul de guvernare 2017-2020**, Ministerul Educației Naționale are pe agenda **imediată de lucru 20 de obiective**. În acest sens au fost inițiate procedurile necesare privind elaborarea și implementarea celor 20 de obiective în acord cu termenele de finalizare prevăzute (situate între 1 septembrie 2017 și sfârșitul anului 2020).

Dintre acestea, menționăm **obiectivele de interes:**

- Extinderea educației antreprenoriale în toate școlile.
- Strategia privind stimularea învățământului profesional dual.
- Modificarea Legii educației privind reforma programelor școlare IX-XII.
- Îmbunătățirea instrumentelor de evaluare/examinare pentru elevi și profesori.
- Profesori motivați și bine pregătiți.
- Dezvoltarea Centrelor Comunitare de Învățare Permanentă.
- Implementarea unui proiect pilot privind învățământul digitalizat.
- Plan de măsuri - Internet în toate școlile.
- Creșterea gradului de calificare prin Programul „A doua șansă”.
- Extinderea programului-pilot *Masa Caldă* pentru elevi.
- Promovarea programului „Școală după Școală”.

¹ Părăsirea timpurie a școlii (PTȘ) este definită în România ca procentul tinerilor cu vârste cuprinse între 18-24 de ani care au finalizat cel mult nivelul secundar inferior (echivalentul clasei a opta) și care nu mai urmează nicio altă formă de școlarizare sau formare profesională.



3. Noutăți curriculare /Clarificări conceptuale – plan cadru (gimnaziu clasa a VI-a, școli postliceale AMG anul I), programe școlare, oferta CDȘ/CDL, manuale școlare și auxiliare didactice.
4. Activități :
 - a. Rețeaua școlară, plan de școlarizare și proiect de încadrare (proiect și realizare.)
 - b. Documente manageriale (PDI, PAS, Plan managerial și operațional).
 - c. Documente școlare și acte de studii – completare, gestionare și arhivare (Procedură)
 - d. Ofertă curriculară – monitorizarea cursurilor (prezența cadrelor didactice și a elevilor) din TC, CD și CDȘ.
 - e. SIIR – promovarea preșcolarilor/elevilor de la un an la altul și înregistrarea elevilor nou înmatriculați în termenele stabilite de către ISJ, operarea transferurilor elevilor/preșcolarilor, resursa umană – date generale (Procedură – responsabil).
 - f. Revisal (existența contractului de muncă înregistrat respectând încadrarea și O.U.G. nr.48/2018, model fișa postului – fișa de evaluare).
 - g. Personalul angajat să îndeplinească cerințele postului/funcției. (Stat de funcții)
 - h. Documente ARACIP (evaluare externă pentru acreditare, evaluare periodică etc.) – Rapoarte finale, etc.
 - i. Documente publice – conform Legii 544 (art. 5) și RAEI.
 - j. Respectarea termenelor.
5. Responsabilități și activități specifice:
 - a. Director – portofoliu.
 - b. Consiliul de administrație – constituire, funcționare.
 - c. Comisii cu caracter permanent din ROFUIP – portofolii.
 - d. Metodisti, formatori, membri în Consiliile consultative, Cercuri metodice.
 - e. Inspecții tematice și generale, inspecții în specialitate (în unitatea de învățământ).
6. Autorizații și avize:
 - a. Autorizație sanitară de funcționare (DSP).
 - b. Autorizație de securitate la incendiu (ISU).
 - c. Aviz medicina muncii pentru personalul angajat.
 - d. Etc.
7. Parteneriate, contracte și proiecte:
 - a. Parteneri educaționali.
 - b. Parteneriate cu agenții economici pentru instruirea practică.
 - c. Autorități publice locale.
8. Perfecționarea cadrelor didactice:
 - a. În funcție de nevoile identificate/direcțiile de dezvoltare.
 - b. Pentru alternativele educaționale cadrul didactic să aibă certificat care să ateste pregătirea în alternativă.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF. FLORINA STOIAN



INSPECTOR ȘCOLAR,
prof. Mădălin PODGOREANU

