



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BUZĂU
Str. Al. Marghiloman nr.30; Tel. 0238/721655; Fax 0238/414655
e-mail isjbz@hasdeu.bz.edu.ro www.isjbz.ro

Compartimentul Audit Public Intern

lazarisjbz@yahoo.com

Circulara nr. 16213/05.12.2017



Către,

Unitățile școlare cu personalitate juridică

Ref. *Registrul pentru delegații*

Pentru înregistrarea *în mod unitar* a ordinelor de deplasare/delegațiilor, fac următoarele recomandări:

1) Procurarea (unde este cazul) a unui **registru** în care să se înregistreze ordinele de deplasare, având următoarele coloane:

- nr. curent,
- numele și prenumele,
- locul unde se deplasează,
- data.

2) La plecarea din unitate, ordinul de deplasare va purta **nr.** din **registrul de delegații** aflat la **secretariat**.

3) La întoarcerea din misiune, ordinului...menționat mai sus, i se va da **nr.** din registrul de **intrări-ieșiri a corespondenței** aflat la compartimentul **contabilitate** - compartiment care va verifica documentele justificative în vederea efectuării plății.

4) Contabilul șef (sau contabilul – după caz), va înscrie **nr. dat** din registrul compartimentului său, pe ordinul de deplasare, la rubrica „Depus decontul (numărul și data)”

Notă:

La **începutul** fiecărui an financiar, ordinele de deplasare vor purta numere de la 1-n.

Auditor public intern

Ec. Lazăr Paul